

|  |                     |                                                                                                                                                                                                 |
|--|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА | <p>ЗАТВЕРДЖЕНО</p> <p>Наказ Головного управління ДПС в Одеській області</p> <p>01.08.2025 № 579</p> <p>(у редакції наказу Головного управління ДПС в Одеській області від 06.08.2026 № 334)</p> |
|--|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Реєстрація розрахункових книжок

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, місцезнаходження, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайта | <p>Головне управління ДПС в Одеській області</p> <p>65044, м. Одеса, вул. Семінарська, 5</p> <p>тел. (048) 725-83-58, 707-28-07</p> <p>E-mail: <a href="mailto:od.official@tax.gov.ua">od.official@tax.gov.ua</a>, сайт: <a href="http://www.od.tax.gov.ua">www.od.tax.gov.ua</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Місця прийому суб'єктів звернень                                                                                         | <p><i>Головне управління ДПС в Одеській області</i></p> <p>м. Одеса, вул. Семінарська, 5</p> <p><i>Центри обслуговування платників</i></p> <p><i>Головного управління ДПС в Одеській області</i></p> <p>м. Одеса, просп. Князя Ярослава Мудрого, 17/2</p> <p>м. Одеса, пл. Бориса Дерев'янка, 1</p> <p>м. Одеса, вул. Південна, 1</p> <p>м. Одеса, вул. Ак. Заболотного, 38-А</p> <p>м. Чорноморськ, вул. Шевченка, 3</p> <p>м. Біляївка, вул. Костіна, 3-А</p> <p>с-ще Доброслав, просп. Свободи, 7</p> <p>м. Березівка, пл. захисників України, 21</p> <p>м. Білгород-Дністровський, вул. Сергія Файнבלата, 18-А</p> <p>м. Болград, вул. Болгарських ополченців, 24</p> <p>м. Арциз, вул. Відродження, 8</p> <p>м. Ізмаїл, вул. Кишинівська, 3</p> <p>м. Подільськ, вул. Мельниченка, 126</p> <p>с-ще Любашівка, вул. Зоряна, 11</p> <p>м. Роздільна, вул. Європейська, 37</p> <p>Віддалена точка доступу Подільської державної податкової інспекції у м. Балта, вул. Любомирська, 195</p> |
| Режим роботи                                                                                                             | <p>Понеділок - п'ятниця - з 8 год. 30 хв. до 17 год. 00 хв.,</p> <p>обідня перерва – з 12 год. 30 хв. до 13 год. 00 хв.</p> <p>м. Балта - в режимі чергування у вівторок та четвер з 10.00 до 16.00 год.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Умови (підстави) отримання адміністративної послуги                                                                      | <p>Реєстрація/перереєстрація першої розрахункової книжки відбувається одночасно з реєстрацією/перереєстрацією книги обліку розрахункових операцій (далі – книга ОРО) на окрему господарську одиницю або на реєстратор розрахункових операцій (далі – РРО)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них                             | <p>1. Заява.</p> <p>2. Розрахункова книжка.</p> <p>Заява подається за формою № 1-КОРО (додаток 3 до Порядку реєстрації та ведення розрахункових книжок, книг обліку розрахункових операцій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 14.06.2016 № 547, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 05.07.2016 за № 920/29050 (далі – Порядок)), а у разі реєстрації/перереєстрації першої розрахункової книжки разом з книгою ОРО на РРО – за формою № 1-РРО</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                         | <p>(додаток 1 до Порядку реєстрації та застосування реєстраторів розрахункових операцій, що застосовуються для реєстрації розрахункових операцій за товари (послуги), затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 14.06.2016 № 547, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 05.07.2016 за № 918/29048).</p> <p>Розрахункова книжка має бути зброшурована, складатися з блоків послідовно пронумерованих розрахункових квитанцій або спрощених розрахункових квитанцій та реєстраційної сторінки, при цьому серії та номери квитанцій одного виду, зареєстрованих окремим суб'єктом господарювання, не повинні повторюватися у межах розрядності серій та номерів.</p> <p>Форму реєстраційної сторінки розрахункової книжки наведено в додатку 6 до Порядку.</p> <p>Перед реєстрацією розрахункової книжки суб'єкт господарювання забезпечує:</p> <p>заповнення на реєстраційній сторінці розрахункової книжки інформації про найменування, податковий номер суб'єкта господарювання;</p> <p>відсутність у розрахунковій книжці квитанцій із серіями та номерами, що повторюються;</p> <p>відповідне заповнення реєстраційної сторінки, яка може розміщатися на останньому аркуші разом із квитанціями.</p> <p>Розрахункова книжка повинна бути скріплена виробником з використанням машинного способу, що унеможливило вилучення корінців розрахункових квитанцій без порушення засобу контролю.</p> <p>На розрахунковій книжці має бути встановлено засіб контролю таким чином, щоб унеможливити розкріплення книжки без порушення цілісності засобу контролю</p> |
| Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява подається до контролюючого органу за місцем реєстрації/перереєстрації книги ОРО в один із таких способів:</p> <p>поштою;</p> <p>безпосередньо до контролюючого органу;</p> <p>засобами інформаційно-комунікаційної системи "Електронний кабінет", вхід до якої здійснюється за адресою: <a href="http://cabinet.tax.gov.ua">cabinet.tax.gov.ua</a>, або засобами комунікацій</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Платність надання адміністративної послуги                                              | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Строк надання адміністративної послуги                                                  | <p>Реєстрація/перереєстрація першої розрахункової книжки разом з книгою ОРО на РРО – 5 робочих днів.</p> <p>Реєстрація/перереєстрація першої розрахункової книжки разом з книгою ОРО на господарську одиницю, другої та наступної розрахункової книжки – 2 робочі дні</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                          | <p>Відсутня реєстрація РРО в контролюючому органі (у разі реєстрації книги ОРО на РРО).</p> <p>Документи подано не в повному обсязі.</p> <p>В контролюючому органі наявні відомості про скасування реєстрації РРО (у разі реєстрації книги ОРО на РРО).</p> <p>Суб'єкт господарювання не перебуває на обліку в контролюючому органі, до якого подано документи.</p> <p>Щодо господарської одиниці, зазначеної у заяві, суб'єкт господарювання не повідомив про такий об'єкт оподаткування відповідно до вимог пункту 63.3 статті 63 Податкового кодексу України або згідно з таким повідомленням відповідний об'єкт є закритим чи не експлуатується суб'єктом господарювання.</p> <p>Суб'єкта господарювання не включено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.</p> <p>Суб'єкт господарювання або його відокремлені підрозділи не</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    | перебувають на обліку в контрольному органі за адресою господарської одиниці, де буде використовуватися книга ОРО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Результат надання адміністративної послуги                                         | Зареєстрована/перереєстрована розрахункова книжка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Способи отримання результату                                                       | Безпосередньо в контрольному органі, до якого подано заяву                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | <a href="#">Закон України від 06 липня 1995 року № 265/95-ВР "Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг"</a> (ст.ст. 3, 5, 8).<br><a href="#">Порядок реєстрації та ведення розрахункових книжок, книг обліку розрахункових операцій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 14.06.2016 № 547, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.07.2016 за № 920/29050</a>                                                                                                                                                                                |
| Довідкова інформація                                                               | Інформаційну картку адміністративної послуги, бланк та зразок заяви, що подається для її отримання, розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" субсайта суб'єкта надання адміністративної послуги.<br>Про неправомірні дії або бездіяльність працівників органів ДПС можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "5" та натисніть "1"), залишити повідомлення про можливі факти вчинення працівниками органів ДПС корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" можна за вказаним номером телефону (напрямок "5" та натисніть "2") |